Handleiding downloaden en installatie WBP-meldingsprogramma 2.0

Systeemeisen

Voordat u met het WBP-Meldingsprogramma kunt gaan werken, dient u het programma te installeren op uw PC. Uw systeem dient minimaal aan onderstaande eisen te voldoen:

- IBM-pc compatible
- 4 MB intern geheugen
- 1.44 MB diskettestation
- Browser (Internet Explorer of Netscape, versie 4 of hoger)
- Windows 95 of hoger

Downloaden

- 1. Ga naar <u>www.cbpweb.nl</u>
- 2. Ga naar de rubriek 'IK WIL SNEL NAAR' rechtsboven op de pagina en kies vervolgens de optie Meldingsprogramma
- 3. Lees de tekst op de vervolgpagina en klik vervolgens op de regel voor het downloaden van het Meldingsprogramma
- 4. Kies op het nu volgende scherm voor 'Opslaan' van het bestand CBPWEB.EXE op het **Bureaublad** van uw PC
- 5. Hierna kunt u de website en de verbinding afsluiten.

Installatie

- 1. Dubbelklik op het Bureaublad op de snelkoppeling met de naam CBPWEB.EXE.
- 2. Kies een directory waarin het programma geïnstalleerd moet worden. U kunt de voorgestelde map C:\Program Files\WBP20 laten staan of wijzigen via de knop 'Blader'
- 3. Klik op 'Installeren' om door te gaan
- 4. Klik na de installatie op 'OK'
- Tijdens de installatie wordt de programmagroep 'WBP-Meldingsprogramma 2.0' aangemaakt, via 'Start' en 'Programma's' bereikbaar. Hierin staan het WBP-Meldingsprogramma.
- 6. Verwijder de snelkoppeling CBPWEB.EXE weer van uw bureaublad ter voorkoming van dubbele installatie; het programma zelf dient u namelijk op te starten via 'Start' en 'Programma's'.

Aanmaken WBP-melding met het WBP-meldingsprogramma 2.0

- 1. Start het WBP-meldingsprogramma op de PC via de knop 'Start' linksonderin het beeldscherm en zoek vervolgens onder 'Programma's' naar het 'WBP-meldingsprogramma'. Klik op het programma.
- 2. Lees de instructies op de verschillende schermen via de knop 'Volgende' rechtsonderin.
- 3. Klik hierna op het tabblad '**Beheer**' op de knop '**Nieuw**'. U kunt nu uw melding gaan invullen. Aan het einde komt u weer terug op het tabblad 'Beheer'.
- 4. Voor het verzenden dient u op het tabblad 'Beheer' de melding te verplaatsen met de pijltjestoets van het vak 'In Bewerking' naar het vak 'Verzendklaar'. Dit lukt alleen als de melding <u>volledig</u> is ingevuld
- 5. Klik vervolgens op de knop 'Alles verzenden'
- 6. Ga Afronden door te klikken op de knop '**Aanmaken formulier**' en print het authenticatieformulier
- 7. Kies voor verzenden op een aparte diskette of via email en klik op de knop '**Aanmaken bericht**'
- 8. Bij een keuze voor verzending via email, dient u het door het meldingsprogramma aangemaakte emailbericht nog wel met het **eigen mailprogramma** te verzenden.
- 9. U kunt nu het programma afsluiten.
- 10. Het **authenticatieformulier** moet altijd per post naar het CBP worden verstuurd voorzien van een handtekening van de verantwoordelijke.

Let op: verzenden

Het meldingsprogramma zet een mailbericht klaar wat naar <u>internetmelding@cbpweb.nl</u> verzonden moet worden met als vooringevuld onderwerp: **WBP-meldingsprogramma 2.0.** Als bijlage/attachment bij dit bericht moet een bestand zitten met als naam: **melding.cbp.** In dit bestand kunnen meerdere meldingen tegelijk ingepakt en versleuteld zijn. Vanwege de versleuteling is het niet mogelijk om dit bestand te openen.

Indien u kiest voor verzending op een aparte diskette, wordt dit bestand gekopieerd naar de diskette. Kiest u voor verzending per e-mail, dan maakt het programma een nieuw emailbericht aan waarin het bestand 'melding.cbp' als bijlage wordt geplaatst. U dient dan dus zelf nog te zorgen voor de feitelijke verzending van deze email met behulp van uw eigen emailpakket. Lukt dit niet, dan kunt u eventueel het betreffende bestand met de Verkenner opzoeken op de computer en apart mailen naar het CBP naar <u>internetmelding@cbpweb.nl</u>. Vul dan tevens in de onderwerpregel van het bericht de tekst 'WBP-meldingsprogramma 2.0' in. U ontvangt kort na het verzenden van het mailbericht een automatisch mailbericht retour dat uw bericht is ontvangen. Krijgt u dit bericht niet, dan is het verzenden dus <u>niet</u> gelukt. Alternatief is dan verzending op een diskette.

→ Het **authenticatieformulier** moet altijd per post naar het CBP worden verstuurd voorzien van een handtekening van de verantwoordelijke.

Vragen

U kunt voor eventuele vragen telefonisch contact opnemen met het CBP. Het telefonisch spreekuur is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 9.00 tot 12.00 uur bereikbaar op 070 88 88 500.

Aansprakelijkheid

Het College bescherming persoonsgegevens is niet aansprakelijk voor eventuele problemen bij en/of schade ontstaan door het installeren van het WBP-Meldingsprogramma en/of door het gebruik ervan.